

平成 29 年度 県立旭高等学校 不祥事ゼロプログラム

旭高等学校は、不祥事の発生をゼロにすることを目的として、次のとおり不祥事ゼロプログラムを定める。

1 実施責任者

旭高等学校不祥事ゼロプログラムの実施責任者は校長として、副校長、教頭及び事務長がこれを補佐する。

また、不祥事防止に係る担当総括教諭をはじめとする総括教諭は、校長及び副校長、教頭、事務長を補佐する。

2 目標及び行動計画 【 】内は担当グループ

(1) 重点的な取組事項

ア 公務外非行等に係る不祥事の防止のための法令遵守・服務規律の徹底【管理運営】

(ア) 目標

法令を遵守し、公私の別を明らかにして、生徒・保護者・県民の信頼を得る。

(イ) 計画内容

会議や研修で啓発資料等も利用し、チェックシートによる自己の振り返りを行い、意識啓発を図る。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：10月 検証：11月 まとめ：3月

イ わいせつ・セクハラ行為の防止【生活指導】

(ア) 目標

職員間や生徒に対する、わいせつ・セクハラ行為を起こさせない意識を醸成する。

(イ) 計画内容

県から送付されてくる啓発資料の配付と神奈川県教育委員会のホームページに掲載されている資料を使用してチェックシートによる自己の振り返りを行う。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：9月 検証：10月 まとめ：3月

ウ 体罰、不適切な指導の防止【生徒支援】

(ア) 目標

体罰や不適切な指導を絶対に行わない意識を高め、未然に防止する。

(イ) 計画内容

県の職員啓発資料の配付及び神奈川県教育委員会のホームページに掲載されている資料を使用してチェックシートによる自己の振り返りを行う。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：11月 検証：12月 まとめ：3月

エ 入学者選抜関係書類の作成及び取扱いに係る事故防止【入学者選抜委員会】

(ア) 目標

マニュアル及び採点方法について当日の実施体制を確認し、適正な入学者選抜に臨む。

(イ) 計画内容

マニュアル等の読み合わせや採点方法について、教科代表及び職員全体の研修を実施する。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：12月及び1月 検証：2月 まとめ：3月

ウ 成績処理関係書類の作成及び取扱いに係る事故防止【教務】

(ア) 目標

成績処理及び調査書の作成に係るチェック体制を確認し、記載ミスを未然に防止する。

(イ) 計画内容

会議や研修で啓発資料等も利用し、チェックシートによる自己の振り返りを行い、意識向上を図る。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：6月 検証：9月 まとめ：3月

エ 進路関係書類の作成及び取扱いに係る事故防止【進路支援】

(ア) 目標

書類作成のミスをなくす。個人情報の取扱いに留意する。

(イ) 計画内容

3年担任を中心に、朝の打ち合わせなどで繰り返し注意喚起するとともに教育委員会作成の資料を会議で配布し、チェックシートによる自己の振り返りを行う。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：7月以降随時 検証：11月 まとめ：3月

(2) 学校選択取組項目

ア 個人情報等の管理、情報セキュリティ対策【広報】

(ア) 目標

個人情報等の分類を明確にするとともに情報セキュリティ対策を周知し個人情報等の事故を未然に防ぐ。

(イ) 計画内容

個人情報等の重要情報の取扱要項及び重要個人情報等分類表を作成し全職員に周知するとともにチェックシートによる自己の振り返りを行う。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：10月 検証：12月 まとめ：1月

イ 交通事故防止、酒酔い・酒気帯び運転防止、交通法規の遵守【生活指導】

(ア) 目標

交通法規を遵守するとともに、酒酔い・酒気帯び運転をしない職員の雰囲気をつくる。

(イ) 計画内容

外部講師を招き、交通安全に対する意識をさらに高めるために研修会を開催し、アンケート調査を実施し、選考方法による事故を防止する。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：12月 検証：1月 まとめ：3月

ウ 業務執行体制の確保等【広報】

(ア) 目標

業務執行体制を確立し、補完する。

(イ) 計画内容

職員が一堂に会する会議を利用して研修会を開催し、内容説明をしながら設問に回答することによる自己の振り返りを行う。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：11月 検証：1月 まとめ：2月

エ 会計事務等の適正執行【管理運営】

(ア) 目標

私費会計について、「私費会計事務処理の手引き」に基づき、適正な執行方法を学び、私費の会計ミスをゼロにする。(5月実施)

(イ) 計画内容

「私費会計事務処理の手引き」の講義を開催し、私費会計事務処理の内容及び様式等の確認を行う。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：5月 検証：10月 まとめ：1月

(3) 旭高等学校独自項目

ア 部活動に係る事故防止【生徒支援】

(ア) 目標

部活動中の事故を未然に防止することと同時に、実際に起こったときの対応方法を習得する。

(イ) 計画内容

部活動中の事故防止啓発DVDの視聴、職員による講義及び外部指導者による講習等により部活動時の事故を未然に防ぐ手立てを学ぶとともに、事故発生時の対応確認、救命救急法の訓練を行う。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：7月 検証：9月 まとめ：12月

イ 推薦会議に係る事故防止【進路支援】

(ア) 目標

推薦条件や出願基準日の誤りを防ぐとともに、適切な選考を行う。

(イ) 計画内容

グループや学年等で推薦者選考手順等について確認・徹底するとともに、全職員にアンケートを実施する。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：10月 検証：11月 まとめ：12月

ウ 行政文書の保存期間に係る事故防止【教務】

(ア) 目標

一般文書と行政文書の違いを理解するとともに、保存期間を確認し、誤廃棄を防止する。

(イ) 計画内容

県の職員啓発資料の配付及び教育委員会ホームページに掲載されている資料を使用してチェックシートによる自己の振り返りを行う。

(ウ) 実施時期と検証・まとめ時期

実施：1月 検証：2月 まとめ：3月